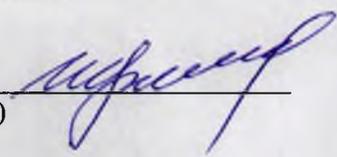


ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МКОУ ДО «Назаровский районный Дом
детского творчества»

от «31» августа 2015 г.

Председатель
(И.В. Фетисов)



УТВЕРЖДЕНО

Приказом. директора
МКОУ ДО «Назаровский районный
Дом детского творчества»

№ 70 от «09» 2015 г.

Директор МКОУ ДО «Назаровский районный Дом
детского творчества»

И.В. Фетисов



Положение

о количестве учащихся в объединениях, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Назаровский районный Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о количестве учащихся в объединениях, их возрастные категории и продолжительность учебных занятий (далее – Положение), регулирует количество учащихся в группах, их возрастные категории, продолжительность учебных занятий и формы аудиторных занятий в объединениях в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Назаровский районный Дом детского творчества» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 г. № 1008; СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (утв. Постановлением главного санитарного врача РФ от 04.07.2014г №41). настоящим Уставом, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами в области образования.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы, ансамбли, театры), а также индивидуально, дополнительными

общеразвивающими программами, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

2.2.Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.3.Учреждение реализуют дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

2.4.Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября

2.5.Занятия в Учреждении начинаются не ранее 08.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00.Для обучающихся в возрасте старше 16 лет допускается окончание занятий в 21.00. Время начала и окончания, в соответствии с календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

2.6.Занятия с учащимися могут проводиться в любой день недели, включая выходные дни, в соответствии с расписанием и (или) планом работы Учреждения.

2.7.В каникулярное время, выходные и праздничные дни допускается проведение в Учреждении занятий с учащимися по особому расписанию, как с группой, так и со всем составом объединения, массовых мероприятий с детьми.

3. Режим занятий учащихся

3.1. Режим занятий устанавливается расписанием, которое составляет заместитель директора по УВР и утверждается директором. Расписание учебных занятий составляется с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха, обучающихся по предоставлению сведений педагогами, с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и согласно требованиям санитарно - эпидемиологических норм и правил для учреждений дополнительного образования. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом.

3.2.Недельная нагрузка в зависимости от образовательной программы, года обучения и возраста учащихся рассчитаны на определенное количество часов. Программы предусматривают от 2 до 6 академических часов в неделю.

3.3.Продолжительность учебных занятий в группах в учебные дни не более 3 академических часа в день. В выходные и каникулярные - не более 4 академических часов в день.

3.4. В процессе занятий предусматриваются перерывы. Продолжительность перерыва составляет 10-15 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений. В зависимости от специфики объединений возможно увеличение времени занятий, что должно оговариваться в программе педагога.

Рекомендуемый режим занятий в объединениях дополнительного образования по направленностям Учреждения:

| № п/п | Направленность объединения | Число занятий в неделю | Число и продолжительность занятий в день |
|-------|---|---|---|
| 1. | Техническая | 2 - 3 | 2 по 45 мин.; |
| 1.1. | Объединения с использованием компьютерной техники | 1 - 3 | 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 10 лет; 2 по 45 мин. для остальных обучающихся; |
| 2. | Художественная | 2 - 3 | 2 - 3 по 45 мин.; |
| 2.1. | Объединения изобразительного и декоративно-прикладного искусства | 2 - 3 | 2 - 4 по 45 мин.; |
| 2.2. | Музыкальные и вокальные объединения | 2 - 3 | 2 - 3 по 45 мин. (групповые занятия); 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); |
| 2.3. | Хоровые объединения | 2 - 4 | 2 - 3 по 45 мин. |
| 2.4. | Оркестровые объединения | 2 - 3 | 30 - 45 мин. (индивидуальные занятия); репетиция до 4-х часов с внутренним перерывом 20 - 25 мин.; |
| 2.5. | Хореографические объединения | 2 - 4 | 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; |
| 3. | Туристско-краеведческая | 2 - 4; 1 - 2 похода или занятия на местности в месяц | 2 - 4 по 45 мин.; |
| 4. | Естественнонаучная | 1 - 3 | 2 - 3 по 45 мин.; |
| 5. | Физкультурно-спортивная | | |
| 5.1. | Занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта | 2 - 3 | 1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; |
| 5.2. | Спортивно-оздоровительные группы (кроме командных игровых и технических видов спорта) | 2 - 3 | 1 до 45 мин. для детей в возрасте до 8 лет; 2 по 45 мин. - для остальных обучающихся; |
| 5.3. | Спортивно-оздоровительные группы в командно-игровых видах спорта | 2 - 3 | 2 по 45 мин.; |
| 5.4. | Спортивно-оздоровительные группы в технических видах спорта | 2 - 3 | 2 по 45 мин. |
| 6. | Культурологическая | 1 - 2 | 1 - 2 по 45 мин. |
| 6.1. | Тележурналистика | 2 | 2 - 3 по 45 мин. |
| 7. | Военно-патриотическая | 2 - 4 | 1 - 3 по 45 мин.; |
| 8. | Социально-педагогическая | 1 - 2 | 1 - 3 по 45 мин. |
| 8.1. | Предшкольное развитие | 2 - 3 | 1 - 4 по 30 мин. |
| 8.2. | Дети с оппозиционно вызывающим расстройством (ОВР) | 2 - 4 | 1 - 2 по 45 мин. |

3.5. Ежедневное количество занятий определяется расписанием групповых и (или) индивидуальных занятий. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года, может корректироваться на 2 полугодие. В каникулярный период занятия могут проходить по особому расписанию (осенние, зимние, весенние каникулы).

3.6. Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения.

3.7. Занятия проводятся индивидуально и в группах исходя из требования программы и учебного плана. Численный состав группы определяется индивидуально в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы конкретного объединения, направленности общеразвивающей программы, характера деятельности, возраста обучающихся, психологических рекомендаций, санитарно-гигиенических норм и условий помещения, составляет не менее 10 человек. При проведении практических занятий количество учащихся в группах составляет не менее 6 человек.

3.8. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора по заявлению педагога, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей.

4. Возрастные категории учащихся

4.1. Возрастные категории учащихся регламентируются дополнительными общеобразовательными программами. Возраст учащихся варьируется от 6 до 18 лет в зависимости от направленности дополнительных общеобразовательных программ, представленных в учебном плане.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

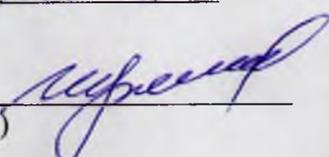
5.2. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МКОУ ДО «Назаровский районный Дом
детского творчества»

от «31» августа 2015 г.

Председатель
(И.В. Фетисов)



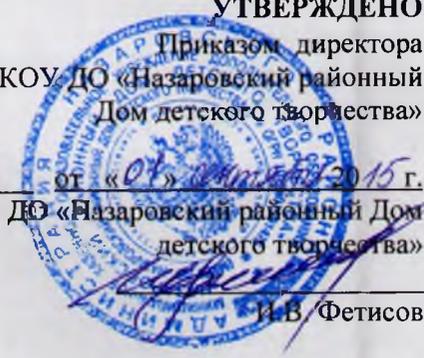
УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МКОУ ДО «Назаровский районный
Дом детского творчества»

№ 18

от «01» сентября 2015 г.

Директор МКОУ ДО «Назаровский районный Дом
детского творчества»



И.В. Фетисов

Положение о совете обучающихся учреждения

Настоящее Положение определяет компетенцию совета обучающихся Муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Назаровский районный Дом детского творчества» (далее – совет обучающихся учреждения, совет), порядок формирования совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

Компетенция совета обучающихся учреждения:

рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

планирование и организация внеучебной деятельности обучающихся, различных мероприятий с участием обучающихся;

рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

выражение мнения по локальному нормативному акту, устанавливающему требования к одежде обучающихся, в том числе требования к ее общему виду, цвету, фасону, видам одежды обучающихся, знакам отличия, и правила ее ношения;

представление интересов коллектива обучающихся;

участие в планировании работы учреждения;

создание инициативных групп обучающихся при проведении различных мероприятий;

внесение предложений иным органам управления учреждением по актуальным для коллектива обучающихся вопросам.

В совет обучающихся учреждения входят обучающиеся 14-18 лет, избираемые на собраниях в объединениях по норме представительства 2 человека от каждого объединения.

Состав совета обучающихся учреждения утверждается приказом заведующего филиалом.

Срок полномочий совета составляет один учебный год.

В случае выбытия избранного члена совета обучающихся учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.

Организационной формой работы совета обучающихся учреждения являются заседания.

Очередные заседания совета обучающихся учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже одного раза в полугодие.

Внеочередное заседание совета обучающихся учреждения проводится по решению председателя совета или заведующего филиалом.

Работой совета обучающихся учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета.

Совет обучающихся учреждения избирает из своего состава секретаря.

Заседание совета обучающихся учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета.

Решение совета обучающихся учреждения принимается открытым голосованием. Решение совета обучающихся учреждения считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов совета.

Решение совета обучающихся учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

Возражения кого-либо из членов совета обучающихся учреждения заносятся в протокол заседания совета.

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МКОУ ДО «Назаровский районный Дом
детского творчества»

от «31» августа 2015 г.

Председатель _____
(И.В. Фетисов)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МКОУ ДО «Назаровский районный
Дом детского творчества»

№ 19 от «01» 09 2015 г.

Директор МКОУ ДО «Назаровский районный Дом
детского творчества»

И.В. Фетисов



**Положение о совете родителей
в МКОУ ДО «Назаровский районный Дом детского творчества»**

Настоящее Положение определяет компетенцию совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Назаровский районный Дом детского творчества, порядок формирования совета, срок его полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

Компетенция совета родителей учреждения:

- внесение предложений по организации работы педагогического и обслуживающего персонала Учреждения;
- разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- заслушивание директора по состоянию и перспективам работы Учреждения;
- обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;
- присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дополнительному образованию;
- внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
- защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.

В состав совета родителей учреждения входят 5 родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Совет родителей учреждения избирается на родительском собрании учреждения сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании учреждения. Каждая семья при голосовании имеет один голос.

Состав совета родителей учреждения утверждается приказом директора Учреждения.

В случае выбытия избранного члена совета родителей учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.

Работой совета родителей учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета.

Совет родителей учреждения избирает из своего состава секретаря.

Организационной формой работы совета родителей учреждения являются заседания.

Очередные заседания совета родителей учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже одного раза в квартал.

Внеочередное заседание совета родителей учреждения проводится по решению председателя совета или директора Учреждения. Совет также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета.

Заседание совета родителей учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов совета.

Решения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) принимаются открытым голосованием при наличии более половины его членов и являются рекомендательными для родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения. Заседания совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся созываются не реже одного раза в квартал.

Решение совета родителей учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.

Возражения кого-либо из членов совета родителей учреждения заносятся в протокол заседания совета.

Для участия в работе совета родителей учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета педагогические работники учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.